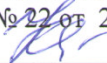


«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий МАДОУ №235
Приказ № 22 от 28.03.2023 года
 Колесникова М.А.



**Отчет о результатах самообследования
Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №235 общеразвивающего вида»
Советского района г.Казани
за 2022 год**

Рассмотрено
на Педагогическом совете
МАДОУ «Детский сад №235»
Протокол № 4 от 28.03.2023 года

**Отчет по результатам самообследования
МАДОУ «Детский сад №235 общеразвивающего вида»
Советского района г.Казани
за 2022 год**

Самообследование муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 235» (далее МАДОУ № 235) проведено в соответствии с приказом МОиН РФ от 10.12.2013 № 1324 "Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией" и отражает результаты деятельности за 2021 год.

В процессе самообследования деятельности МАДОУ № 235 проводилась оценка:

- системы управления МАДОУ № 235;
- организации образовательной деятельности;
- функционирования внутренней системы оценки качества образования.
- качества кадрового обеспечения;
- учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения;
- материально-технической базы.

Аналитическая часть

I. Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 235 общеразвивающего вида» Советского района г.Казани Сокращенное наименование: МАДОУ «Детский сад №235»
Руководитель	Колесникова Марина Александровна.
Адрес организации	420061, РТ, г.Казань, ул.Ак.Губкина, дом-2а. Телефонные номера, факс, электронная почта: тел/факс 272-56-42
Телефон, факс	тел/факс 272-56-42
Адрес электронной почты	madou.235@tatar.ru
Учредитель	-Муниципальное казенное учреждение «Комитет земельных и имущественных отношений Исполнительного комитета муниципального образования города Казани». - Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Исполнительного комитета муниципального образования города Казани.
Дата создания	1965 г.
Лицензия	Лицензия на осуществление образовательной деятельности №6411 от 08.05.2015 г.(серия 16Л01 № 0002211); Приложение к лицензии серия 16П01 №0010915. Лицензия на осуществление медицинской деятельности ЛО-16-01-006142 от 25.07.2017 г.(серия ЛО-01 0008292).

Характеристика ДОУ (дата основания, проектная мощность, режим работы, количество групп, наличие кабинетов, состояние участка):

- Здание типовое, введено в эксплуатацию в 1965г., капремонт 2020 г.
- проектная мощность – 115 мест, фактическая мощность – 180 мест,
- групп – 6;
- кабинет заведующего - 1,
- кабинет ст. воспитателя – 1,
- кабинет завхоза – 1,
- медицинский кабинет – 1,
- кабинет татарского языка - 1,
- музыкальный зал – 1.

Режим работы: 5-дневная рабочая неделя; 10,5 -часовое пребывание детей, с 7.30 до 18.00 ч. Группа – присмотра и оздоровления (внебюджетная): 7.00 до 7.30ч., 18.00 до 19.00. В 2022 году фактическая наполняемость – 168 детей.

Организации-партнеры:

Медицинское обслуживание	Научно-практические связи	Воспитательно-образовательные связи
Детская поликлиника №6 (диспансеризация, работа по оздоровлению детей)	ИРО РТ, ПМЦПК и ППРО, ЦСГО (КПК, семинары, вебинары, круглые столы и т.д.)	МАОУ "Лицей №121 имени Героя Советского Союза С. А. Ахтямова" Советского района г. Казани (Центр образования №178); Санкт-Петербургская общественная организация «Санкт-Петербург за экологию Балтики» - Международная программа «Эко-школа/Зеленый флаг» (преемственность дошкольного и начального школьного образования; экологическое воспитание)

II. Система управления организацией

Управление МАДОУ №235 осуществляется в соответствии с действующим законодательством и Уставом МАДОУ № 235 (Приказ №555/КЗИО-пк от 02.04.2019 г.). Отношения между Учреждением и Учредителем регулируются действующим законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми документами местного самоуправления, Уставом Учреждения.

Управление МАДОУ № 235 строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

Коллегиальными органами управления являются:

- Общее собрание (конференция) работников МАДОУ №235;
- Педагогический совет;
- Наблюдательный совет.

Единоличным исполнительным органом является руководитель - заведующий

Функции органов управления

наименование	функции
заведующий	Заведующий действует на основе единоначалия, решает все

	<p>касающиеся деятельности Учреждения вопросы, не входящие в компетенцию коллегиальных органов управления Учреждения и Учредителя.</p> <p>Заведующий Учреждением без доверенности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - действует от имени Учреждения, представляет его интересы во всех отечественных и зарубежных организациях, государственных и муниципальных органах, судах; - утверждает по согласованию с Муниципальным казенным учреждением «Управление образования Исполнительного комитета муниципального образования города Казани» программу развития Учреждения; - предоставляет Учредителю и общественности ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчет о результатах самообследования; - утверждает штатное расписание, графики работы, расписание занятий; - осуществляет прием на работу работников, заключает с ними и расторгает трудовые договоры; распределяет должностные обязанности, создает условия и содействует повышению квалификации работников; - утверждает учебную нагрузку педагогических работников; - устанавливает заработную плату работников в зависимости от их квалификации, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты) в соответствии с положением об оплате труда; - издает приказы, обязательные для всех работников Учреждения и участников образовательного процесса; - утверждает локальные акты Учреждения; - заключает гражданско-правовые договоры, выдает доверенности; - осуществляет прием обучающихся в Учреждение; - пользуется правом распоряжения имуществом и средствами Учреждения в пределах, установленных законом и настоящим уставом; - несет ответственность за состояние учебно-воспитательного процесса, уровень квалификации работников, финансово-хозяйственной деятельности и охраны здоровья обучающихся; - отвечает за выполнение договора о закреплении за Учреждением имущества на праве оперативного управления; - осуществляет иные полномочия, не относящиеся к компетенции коллегиальных органов управления Учреждением и Учредителя.
<p>Общее собрание работников</p>	<p>Общее собрание (конференция) работников Учреждения - постоянно действующий коллегиальный орган, объединяющий всех работников Учреждения, включая совместителей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывает и принимает проект устава в новой редакции, проект внесения изменений и дополнений в устав Учреждения; - разрабатывает и принимает правила внутреннего трудового распорядка, иные локальные нормативные акты, относящиеся ко всем работникам Учреждения. <p>Общее собрание (конференция) работников Учреждения выбирает из своего состава председателя и секретаря. Протоколы общих собраний (конференций) работников Учреждения подписываются председателем и секретарем.</p>

	<p>Общее собрание (конференция) работников Учреждения созывается председателем по мере надобности. Внеочередные заседания общего собрания (конференции) работников Учреждения проводятся по требованию не менее одной трети его состава.</p> <p>Решение общего собрания (конференции) работников Учреждения считается правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей его состава и за решение проголосовало более половины от числа присутствовавших. При равном количестве голосов решающим является голос председателя общего собрания (конференции) работников Учреждения. Процедура голосования определяется общим собранием (конференцией) работников Учреждения. Решения общего собрания (конференции) работников Учреждения реализуются приказами заведующего Учреждением.</p>
<p>Педагогический совет</p>	<p>Педагогический совет – постоянно действующий коллегиальный орган, объединяющий всех педагогических работников Учреждения, включая совместителей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывает программу развития Учреждения; - разрабатывает и утверждает образовательные программы Учреждения; - обсуждает и производит выбор различных образовательных программ, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ; - способствует повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив по использованию и совершенствованию методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий; - может принимать решение об объявлении конкурса на замещение педагогических должностей и утверждать его условия; - оказывает содействие деятельности общественных объединений родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации, путем рассмотрения мотивированных предложений указанных объединений по совершенствованию управления Учреждением, а также при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы. - разрабатывает и принимает локальные нормативные акты Учреждения по учебно-воспитательным вопросам. <p>Педагогический совет выбирает из своего состава председателя и секретаря. Протоколы педагогических советов подписываются председателем и секретарем.</p> <p>Педагогический совет Учреждения созывается председателем по мере надобности, но не реже четырех раз в год. Внеочередные заседания педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети его состава.</p> <p>Решение педагогического совета считается правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей его состава и за решение проголосовало более половины от числа присутствовавших. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета Учреждения. Процедура голосования определяется педагогическим советом Учреждения. Решения педагогического совета реализуются приказами заведующего Учреждения.</p> <p>Деятельность педагогического совета регламентируется положением о</p>

	педагогическом совете, которое не может противоречить законодательству и настоящему уставу.
Наблюдательный совет	<p>Наблюдательный совет - постоянно действующий коллегиальный орган.</p> <p>Компетенция Наблюдательного совета Учреждения:</p> <p>1. Наблюдательный совет Учреждения рассматривает:</p> <p>1.1. предложения Учредителя или руководителя Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения;</p> <p>1.2. предложения Учредителя или руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;</p> <p>1.3. предложения Учредителя или руководителя Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;</p> <p>1.4. предложения Учредителя или руководителя Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;</p> <p>1.5. предложения руководителя Учреждения об участии Учреждения в деятельности других юридических лиц, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;</p> <p>1.6. проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;</p> <p>1.7. по представлению руководителя Учреждения проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;</p> <p>1.8. предложения руководителя Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Учреждение в соответствии с законодательством не вправе распоряжаться самостоятельно;</p> <p>1.9. предложения руководителя Учреждения о совершении крупных сделок;</p> <p>1.10. предложения руководителя Учреждения о совершении сделок, в которых имеется заинтересованность;</p> <p>1.11. предложения руководителя Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;</p> <p>1.12. вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.</p> <p>Деятельность наблюдательного совета регламентируется положением о наблюдательном совете, которое не может противоречить законодательству и настоящему уставу.</p>

Совет родителей - общественное объединение родителей (законных представителей) обучающихся МАДОУ «Детский сад №235» (далее – Совет родителей), основанный на членстве и являющийся общественной организацией, представляющей их интересы во взаимоотношениях с администрацией ДОУ.

создан в целях:

- реализации прав родителей (законных представителей) обучающихся на участие в управлении ДОУ, в процедуре принятия локальных нормативных актов ДОУ, затрагивающих их права и законные интересы путем подготовки в адрес администрации ДОУ мотивированных предложений;

- оказания различных видов помощи администрации ДОУ;

- обеспечения улучшенных, в сравнении с предусмотренными действующим законодательством, условий пребывания обучающихся в ДОУ;

- организации совместных с администрацией ДОО мероприятий;
- оказания помощи отдельным родителям (законным представителям) и их детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации и (или) социально опасном положении;
- укрепления связей между семьей, ДОО, общественными организациями для обеспечения единства воспитательного воздействия на обучающихся и повышения его результативности;
- работы с родителями (законными представителями) обучающихся ДОО по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания, обучающегося в семье;
- сотрудничества с администрацией ДОО по вопросам совершенствования образовательного процесса, организации внеурочного времени обучающихся.

Управление ДОО строится на принципах открытости и демократичности, создана четко продуманная и гибкая структура управления в соответствии с целями и задачами работы учреждения.

Управляющая система состоит из двух структур:

1 структура - общественное управление (коллегиальные органы управления):

- ✓ Педагогический совет
- ✓ Общее собрание работников
- ✓ Наблюдательный совет

Их деятельность регламентируется Уставом ДОО и соответствующими положениями.

2 структура - административное управление, имеющее многоуровневую структуру:

1 уровень – заведующий (единоличный исполнительный орган).

Управленческая деятельность заведующего обеспечивает:

- материальные
- организационные
- правовые
- социально-психологические условия для реализации функции управления образовательным процессом в ДОО.

Объект управления заведующего - весь коллектив. Распоряжения заведующего обязательны для всех участников образовательного процесса.

2 уровень - старший воспитатель, завхоз, старшая медсестра.

Объект управления управленцев второго уровня – часть коллектива согласно функциональным обязанностям.

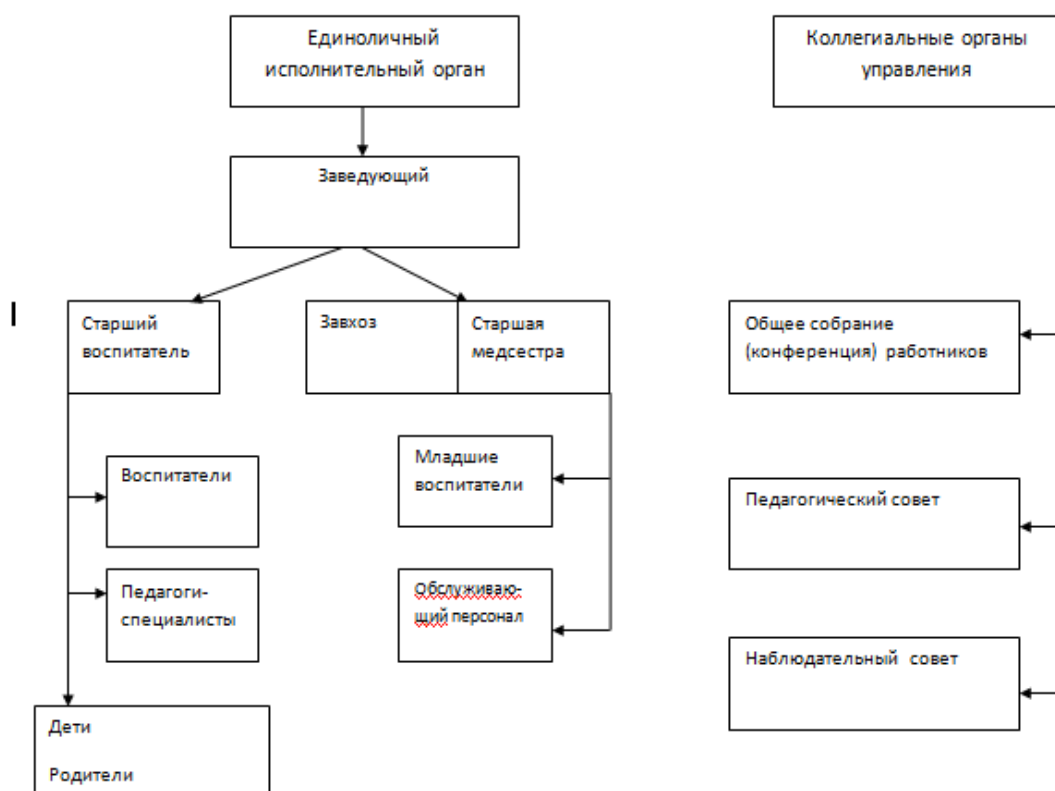
3 уровень управления осуществляется воспитателями, педагогами-специалистами. Объект управления – дети и их родители.

Отношения между ДОО и родителями (законными представителями) воспитанников регулируются договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

Контроль является неотъемлемой частью управленческой системы ДОО. В течение учебного года за педагогической деятельностью осуществлялся контроль разных видов (оперативный, тематический) со стороны заведующего, старшего воспитателя, результаты

которого обсуждались на педагогических советах с целью дальнейшего совершенствования образовательной работы. Все виды контроля проводятся с целью изучения образовательного процесса и своевременного оказания помощи педагогам и коррекции педагогического процесса, являются действенным средством стимулирования педагогов к повышению качества образования.

Структура управления МАДОУ «Детский сад 235»



Вывод: В ДОУ создана система, обеспечивающая включение всех участников образовательного процесса в управление. Управленческая деятельность строится на основе отбора и анализа педагогической и управленческой информации.

Структура и механизм управления учреждением определяют его стабильное функционирование, обеспечивают гласность и открытость в работе в соответствии с целями и задачами деятельности. Система управления в ДОУ обеспечивает оптимальное сочетание традиционных и современных тенденций: программирование деятельности в режиме развития, обеспечение инновационного процесса в учреждении, комплексное сопровождение развития участников инновационной деятельности, что позволяет эффективно организовать образовательное пространство учреждения.

III. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность МАДОУ «Детский сад №235» ведется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования, СанПиН 1.2.3685-21

В 2022 году численность воспитанников – 168 чел.

За отчетный период январь-август 2022г. (2021-2022 уч.г.) –

сентябрь-декабрь 2022г.(2022-2023уч.г.):

В 2021-22 уч.г.(до 1 сентября 2022г.) функционировало 6 групп общеразвивающей направленности: младшая группа (3-4г) – 2; средняя группа (4-5л) – 1; старшая группа (5-6 л) – 2; подготовительная к школе группа (6-7л) – 1.

В 2022-23 уч.г. (с 1 сентября 2022 г.) функционирует 6 групп общеразвивающей направленности: младшая группа (3-4г) – 1; средняя группа (4-5л) – 2; старшая группа (5-6 л) – 1; подготовительная к школе группа (6-7л) – 2.

В 2022г. плановое закрытие детского сада в связи с ремонтными работами электросетей АО «Сетевая компания» было 07.11.2022г., 05.12.2022г.

Коллектив детского сада осуществляет образовательный процесс по Основной образовательной программе дошкольного образования МАДОУ «Детский сад №235 общеразвивающего вида». Программа спроектирована с учетом ФГОС дошкольного образования, особенностей образовательного учреждения, региона и муниципалитета, образовательных потребностей и запросов воспитанников на основе Примерной основной образовательной программы дошкольного образования (Одобреной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию протокол от 20 мая 2015 г № 2/15). Региональный компонент Программы построен на основе программы: Сөөнеч-Радость познания: Региональная образовательная программа дошкольного образования/ Р.К.Шаехова – Казань: Магариф-Вақыт,2016.; Учебно – методический комплект “Говорим по татарски” (под редакцией Зариповой З.М., Кидрячевой Р.Г., Шариповой Л.А.);УМК для детей 4-7 лет «Татарча сөйләшәбез” (Говорим по татарски) – в полном объеме;УМК для детей 2 – 7 лет “Туган телдә сөйләшәбез” частично на основе результатов диагностики владения татарским языком детей-татар.

Коллектив нашего учреждения руководствовался в 2021-2022 учебном году следующими задачами:

1. Повышать уровень профессиональной компетентности педагогов в соответствии с профессиональным стандартом; совершенствовать ИКТ- компетенции в процессе использования ЦОР в образовательном процессе.
2. Развивать преемственность в сохранении и укреплении здоровья воспитанников в детском саду и семье, реализуя эффективные формы взаимодействия с родителями.
- 3.Развивать инновационные формы работы, обеспечивающие позитивную социализацию дошкольников.
- 4.Повышать компетентность педагогов в организации воспитательно-образовательной работы по речевому развитию дошкольников, организации языкового пространства обучения детей двум государственным языкам.

В 2021-22 уч.г. (за отчетный период сентябрь-декабрь 2022 г.) продолжена работа по совершенствованию профессиональных компетенций педагогов, ИКТ-компетентности в соответствии с профессиональным стандартом; совершенствованию профессиональной компетентности педагогов по вопросам взаимодействия с родителями воспитанников. Для решения данной задачи в течение учебного года был реализован цикл семинаров «ЦОРы в ДОУ». Семинары проводились в течение учебного года в форме видеоконференций на платформе ZOOM : педагоги научились проводить видеоконференции, создавать сайты с помощью «Платформа wix», видеоигры с помощью «Программа LearningApps.org», Программ Kahoot.com, Kahoot.it; «QR –код»,создавать и применять в работе Яндекс Формы,Google Формы. Данное направление в работе завершилось педсоветом в форме круглого стола в **апреле 2022 г.** : «Цифровые образовательные ресурсы в воспитательно-учебном процессе ДОУ». Педагоги презентовали свои групповые сайты. Педагоги высказали свое мнение об использовании ЦОРов в образовательном процессе, стажисты отметили,

что технологии несомненно полезны и удобны в работе, но порой вызывают у них затруднения. Более молодые педагоги отметили, что современные родители такие формы воспринимают с интересом, дистанционные формы позволяют ознакомиться с информацией в удобное для них время. Были приняты решения педагогическому коллективу продолжить работу по использованию цифровых образовательных ресурсов, освоению технологий ИКТ. Для помощи педагогам в применении ЦОР в образовательном процессе и совершенствования их навыков на 2022-23 учебный год продолжить работу постоянно действующего семинара «ЦОРы в ДОУ» (по запросам). Назначить руководителем на 2022-23 учебный год постоянно действующего семинара «ЦОРы в ДОУ» воспитателя Богданову О.С.

В 2021-2022 году была продолжена работа по развитию взаимодействия с родителями в решении задач здоровьесбережения и снижения заболеваемости воспитанников. Повышение компетентности педагогов в области организации взаимодействия с родителями очень важно для конструктивного сотрудничества. В детском саду систематически проводится дифференцированная работа с родителями, коллектив стремится осуществлять преемственность и единство требований воспитания в семье и детском саду, особенно в вопросах здоровьесбережения и коррекции детского развития. В целях более глубокого ознакомления родителей с воспитательно-образовательной работой в детском саду на общем родительском собрании в начале учебного года были представлены основные ее направления. В течение года родители были в дистанционном формате ознакомлены с досуговыми и праздничными мероприятиями для детей, что способствует налаживанию взаимопонимания и эффективного взаимодействия. Во всех возрастных группах организованы формы работы по информированию родителей о ходе образовательного процесса: консультации, показы открытых занятий, наглядная информация, реализация совместных образовательных проектов, совместные мероприятия – творческие конкурсы, праздники, субботники. Музыкальным руководителем, воспитателями групп были подготовлены и проведены музыкальные праздники и развлечения с участием родителей: «Новогодняя сказка», «Масленица», «8 Марта», «День защитника Отечества», «Выпускной бал». Силами инструктора по физической культуре и воспитателей были проведены совместные спортивно-развлекательные мероприятия: «День здоровья», «Зимние забавы», «Мы- будущие олимпийцы!».

Проблеме физического развития уделялось особое внимание, были организованы: Семинар «Теоретические основы сотрудничества детского сада и семьи в физическом воспитании детей»; «Здоровьесберегающая среда в ДОУ». – консультация для воспитателей

в феврале 2022г. был проведен педсовет в форме круглого стола «Организация работы по здоровьесбережению детей дошкольного возраста в современных условиях». Были рассмотрены вопросы: Взаимодействие всех работников, специалистов ДОУ и родителей как важное условие здоровьесбережения детей; Анализ состояния здоровья воспитанников нашего детского сада, проводимых оздоровительных мероприятий во взаимодействии с воспитателями и родителями. (Старшая медсестра Ахмадуллина А.М.); Психическое и физическое – важные взаимосвязанные составляющие здоровья детей. ; Игра с элементами дискуссии «Что мешает ребенку в нашем детском саду быть здоровым?». Ст. медсестра дала рекомендации по оздоровлению детей:

- соблюдение норм СанПиН;
- соответствие одежды сезону и условиям;
- тщательный фильтр;
- регулярное закаливание: ходьба после сна по ребристым дорожкам, мытье рук до локтя и лица прохладной водой;
- соблюдение режима прогулок;
- соблюдение питьевого режима;
- соблюдать режим проветривания и кварцевания;
- соблюдение режима ДА: включение в режим динамических пауз и часов, регулярная утренняя гимнастика.

Старший воспитатель познакомила педагогов со справкой по итогам тематического контроля «Анализ работы по образовательной области «Физическое развитие». Были даны рекомендации:

- Повышать уровень физического развития детей, особое внимание уделить данной проблеме в группах младшего и среднего дошкольного возраста.

- Инструктору по физвоспитанию Ивановой А.Ю. продолжать совершенствовать свое педагогическое мастерство, изучать и внедрять в практику современные формы и методы работы по физическому развитию в соответствии с ФГОС ДО, продолжать использовать в работе оздоровительные методики по профилактике нарушений ОДА у детей и укреплению дыхательной системы; осуществлять индивидуально-дифференцированный подход при планировании коррекционно-оздоровительной работы.

- Воспитателям регулярно осуществлять проверку состояния оборудования и игрушек и незамедлительно их устранять. Воспитателям младших групп следить за соответствием одежды детей в группах, на прогулке гигиеническим требованиям и температурным условиям. Воспитателям дошкольных групп уделять особое внимание формированию навыков поведения за столом.

Воспитателям обеспечивать соблюдение требований к физкультурной форме, осуществлять более тесное взаимодействие с физинструктором при подготовке к занятию и в процессе его проведения, учитывать результаты занятия при планировании индивидуальной работы по ОВД.

Во всех группах при проведении утренней гимнастики воспитателям следить за дыханием детей, приучать детей следить за осанкой; в старших группах упражнения должны быть более интенсивные, физинструктору рекомендуется задавать дозировку и темп упражнений в зависимости от их сложности. Для повышения эффективности и качества выполнения общеразвивающих упражнений чаще планировать в утреннюю гимнастику ОРУ с предметами.

- Воспитателям в план физкультурно-оздоровительной работы регулярно включать гимнастику после сна, гимнастику для глаз для профилактики усталости, индивидуальную работу по физическому воспитанию. Воспитателям рекомендуется регулярно планировать работу по формированию предпосылок ЗОЖ в интеграции с другими образовательными областями; периодически планировать обновление предметно-развивающей среды по физическому развитию для побуждения детей к двигательной активности.

- Во всех группах для удовлетворения потребностей детей в индивидуальных и подгрупповых играх необходимо увеличить количество экземпляров оборудования продумать размещение инвентаря в зоне доступности для детей, обновить и пополнить атрибуты для подвижных игр.

- Для повышения информированности и заинтересованности родителей в результатах образовательного процесса по физическому воспитанию воспитателям рекомендуется организовывать более эффективные наглядные формы работы с родителями такие, как оформление фоторепортажей, библиотечек, разработка индивидуальных памяток, рекомендаций и совместных открытых мероприятий.

Педагоги единогласно выразили позитивное отношение к проведенной работе, отметили интересную форму подачи материала, его актуальность и возможность использовать в практике.

В ДОУ разработана система оздоровления детей: всех возрастных группах обязательные закаливающие мероприятия проводятся под контролем старшей медсестры: воздушные ванны, оздоровительная гимнастика после сна, точечный массаж, ходьба по ребристой доске, массажным дорожкам, умывание прохладной водой, полоскание рта после еды. Совместно с врачом был составлен и принят к действию план оздоровительно-профилактической работы на период эпидемии гриппа, ОРЗ; осуществляются санитарно-эпидемиологические мероприятия.

Анализ состояния здоровья воспитанников ДОУ

Пропуск одним ребенком в среднем по болезни:

года	2020	2021	2022
д/дни	4,2	3,8	5,1

Показатель соотношения детей по группам здоровья :

года	2020	2021	2022
1 группа	43	12	37 - 22%
2 группа	133	158	116 – 69%
3 группа	4	0	15 -9%
Дети-инвалиды	1	0	0

В детском саду выявлены следующие показатели физического развития детей

Дата	Выше нормы	Ниже нормы	норма
2022 г.	8 – 4,5%	11 -6,5%	149-89%

Большинство воспитанников имеют 2-ю группу здоровья. Адаптация детей в условиях ДОО в сентябре-октябре 2022 года прошла удовлетворительно – у 87% детей отмечалась средняя степень тяжести.

В конце года проводится анализ заболеваемости и посещаемости по всем группам и общей по детскому саду.

Количество часто болеющих детей – 48

Индекс здоровья МАДОУ –35%

Средняя посещаемость 64%

Всего случаев заболеваемости за год (по справкам): 322. Из них: ОРЗ, ОРВИ – 143 случая, бронхиты – 33 случая, пневмонии – 5 случая, Covid – 19 – 4 случая, прочие соматические заболевания – 120 случаев. Таким образом, дети болели в основном ОРЗ, ОРВИ и бронхитами. Повышение количества дней пропущенных одним ребенком по болезни мы связываем с повышением оплаты за питание и уменьшением абонентской платы, многие родители не посещают детский сад без причины, но после пропусков берут справки у врача о заболевании. Проблема снижения заболеваемости детей остается актуальной и работа по данному направлению продолжена в 2023 г.

Количество детей с повышенным риском к ухудшению в состоянии физического здоровья нет.

Случаи травматизма отсутствуют.

Также проводилась оценка физического развития детей. На основе антропометрических данных было сделано заключение о состоянии физического развития. В среднем за год дети выросли на 3-4 см и прибавили в весе на 2,5-3,0 кг.

Выявлены причины заболеваемости:

1. Период адаптации - рост заболеваемости связан с началом посещаемости ребенком детского сада, когда он вступает в контакт с большим числом потенциальных разносчиков инфекции.
2. Малоактивный образ жизни в семье. Часто родители занимают детей просмотром мультфильмов и компьютерными играми, не ограничивая их по времени, и недостаточно уделяют внимание подвижным играм, прогулкам, организации двигательного режима ребенка.
3. Слабый иммунитет. Дети попросту не готовы эффективно противостоять инфекциям. Здоровый образ жизни, пребывание на свежем воздухе, двигательный режим и правильное питание – вот первые доступные шаги по укреплению иммунитета.
4. Эпидемии. Повышение заболеваемости было связано с вспышкой ОРВИ, грипп и коронавирусной инфекции.
5. Неправильное питание. Даже посещая детские дошкольные учреждения, в которых, казалось бы, все продукты строго нормируются и их сбалансированность просчитывается, дети всё равно попадают в группу риска. Причина – неправильное питание детей дома.

Пропуски по другим причинам:

1. Неблагоприятные погодные условия (низкая температура, дождь, снегопад).
2. Каникулярное время (во время школьных каникул дети часто остаются дома со старшими братьями и сестрами).
3. Период летних отпусков родителей.
4. Другие семейные обстоятельства.

Проводимая работа по снижению заболеваемости и пропусков без причин:

1. Для понижения случаев заболевания сезонно проводится профилактика гриппа и простудных заболеваний: вакцинация детей против гриппа.
2. Ведутся беседы с родителями. Вывешиваются консультации в уголок для родителей. Санитарные бюллетени и памятки.
3. Проводятся профилактические мероприятия во время эпидемиологического режима согласно плану учреждения.
4. Кварцевание групп.
5. Ведение мониторинга теплового режима и контроль утреннего приема детей.
6. С-витаминация (наличие в меню соков, фруктов).
7. Сбалансированное питание.

8. Выполняются режимные моменты (прогулка, утренняя зарядка, физкультурные занятия, подвижные игры).

Питание в детском саду четырехразовое. Документация по организации питания и контролю за питанием детей ведется систематически. Нормы расхода основных продуктов выполняются. Холодильное и технологическое оборудование соответствует нормативным требованиям и находится в исправном состоянии. Технология приготовления пищи соблюдается, суточная проба готовых блюд имеется. Меню разнообразное. Сроки реализации и условия хранения продуктов соблюдаются. Бракераж сырых продуктов и готовых блюд, контроль за закладкой продуктов питания осуществляется заведующим и старшей медсестрой детского сада.

Работа по развитию преемственности в сохранении и укреплении здоровья воспитанников в детском саду и семье через эффективные формы взаимодействия с родителями, повышению эффективности профилактических и оздоровительных мероприятий, что актуально в современных условиях, была продолжена в 2022-2023 уч.г.

В детском саду был реализован экологический проект в рамках международной программы «Эко-школа/ «Зеленый флаг» - *«Родной свой край – люби и знай!»*.

Цель: Формирование основ экологической культуры у детей дошкольного возраста в процессе ознакомления с природой родного края. Задачи: Формировать знания о природе родного края. как средство Создать условия для воспитания у детей познавательного интереса, любви к природе и бережного отношения к природным ресурсам. Прививать навыки экономичного расходования природных ресурсов (вода, электроэнергия) в домашних условиях; раздельного сбора мусора.

Образовательная деятельность в рамках проекта «Родной свой край, люби и знай! »:

Цикл различных форм образовательной деятельности (занятия, игры, наблюдения, беседы, экскурсии, творческая деятельность) по ознакомлению с природой родного края по блокам осень, зима, весна, лето.

Проведенная в течение года работа по экологическому воспитанию позволила прийти к следующим результатам:

- дети стали больше интересоваться окружающей природой, миром растений и животных;
- у детей сформировались первоначальные представления о себе (человек-часть природы и подчиняется ее законам), о самоценности природы, положительное отношение к ней,
- у детей выработались первые навыки экологически грамотного и безопасного поведения в природе, желание относиться к ней с заботой.,
- сформировались элементарные представления о раздельном сборе мусора.

То есть, реализация деятельности по проекту способствовала развитию представлений детей об ответственном отношении к своему здоровью и состоянию окружающей природы, началу формирования экологической культуры, которая проявляется в эмоционально-положительном отношении к природе, окружающему миру.

При организации воспитательно - образовательного процесса по экологическому воспитанию по проекту было обеспечено единство целей и преемственности всех участников проекта и совместная деятельность позволила, в свою очередь:

- педагогам повысить свое профессиональное мастерство по экологическому воспитанию дошкольников;
- родителям понять значимость выработки у детей первых навыков экологически грамотного и безопасного поведения в природе и в быту, приобретению их детьми умений, позволяющих им участвовать в посильной практической деятельности по охране природы родного края.

Для решения задачи по развитию инновационных форм работы, обеспечивающих позитивную социализацию дошкольников в рамках районной инновационной площадки в детском саду в 2021-2022 уч.году был реализован подготовительный этап инновационного проекта «Позитивная социализация детей дошкольного возраста посредством ознакомления с родным краем в проектной деятельности».

- Разработан план-график реализации проекта «Родной край».
- Изучены компетентности педагогов в вопросах применения проектной деятельности в образовательном процессе.

-Разработаны перспективные планы по реализации проекта в каждой возрастной группе , цикл занятий.

- Разработаны методические рекомендации по применению технологии проектирования в работе с дошкольниками.

- Подобран диагностический материала для мониторинга социально-коммуникативного развития дошкольников и знаний о родном крае.

- Дополнена РППС в соответствии с содержанием проекта.

В 2022-2023уч.г. – этап реализации содержания проекта «Родной край». Работа по позитивной социализации детей в проектной деятельности продолжена.

Большое внимание в воспитательно-образовательной работе уделялось выполнению национально - регионального компонента Программы, одной из важнейшей задач которого является развитие интереса к изучению татарского (родного) языка. Для реализации данного направления Программы была поставлена годовая задача: «Повышать компетентность педагогов в организации воспитательно-образовательной работы по речевому развитию дошкольников, организации языкового пространства обучения детей двум государственным языкам». Под руководством воспитателя по обучению татарскому языку продолжил работу постоянно действующий семинар-практикум для воспитателей, где педагоги упражнялись в практике татарского языка и могли получить ответы и практическую помощь в случае возникновения затруднений при планировании или осуществлении образовательной деятельности по обучению татарскому языку. Был проведен семинар-практикум для воспитателей :«Методика создания языковой среды с использованием УМК». Мастер-класс: «Практика общения на татарском языке в процессе образовательной деятельности в режимные моменты».

Для обеспечения эффективной реализации УМК в этом учебном году был разработан план (как часть годового плана).В детском саду имеется кабинет татарского языка, воспитатель по обучению татарскому языку эффективно реализует учебно-методический комплект «Говорим по-татарски», в том числе с использованием новых мультимедийных ресурсов (мультфильмы, аудиозаписи детских песен и народных мелодий). Во всех возрастных группах организовано обучение детей татарскому языку: со 2 младшей группы 3 раза в неделю в форме игры в рамках режима дня, в старших и подготовительных группах обучение татарскому языку ведется и на занятиях, и в режимных моментах.

Результаты диагностики знаний детей татарского языка по УМК «Говорим по-татарски»

2021-2022 уч.г.	Результаты диагностики знаний детей татарского языка по УМК «Говорим по-татарски»
Нач.года	Высокий уровень: 42% Средний уровень: 52% Низкий уровень: 6%
Кон.года	Высокий уровень: 54,3% Средний уровень: 43,6% Низкий уровень: 2,1%

Анализ воспитательно-образовательных планов работы воспитателей по организации обучения татарскому языку в режимные моменты и анализ планов специалистов (включение материала регионального компонента программы) показал, что планирование работы в данном направлении

ведётся во всех группах. Воспитатели работают в тесном контакте с воспитателем татарского языка; в режимные формы работы включают разные образовательные ситуации; повторение пройденного материала по плану воспитателя татарского языка; организуют игры- драматизации, дидактические игры, просмотр видеосюжетов и мультфильмов в рамках УМК. В свободном общении для детей созданы условия для эффективного усвоения татарской речи: русскоязычные воспитатели прошли обучение и владеют необходимым минимумом, предусмотренным для усвоения детьми дошкольного возраста., создают речевую среду .

Анализ занятий по татарскому языку Семеновой Р.И. показал высокий уровень профессиональных умений педагога. Занятия готовятся основательно, тщательно подготовлены наглядный и демонстрационный материалы; в своей работе она использует мультимедийные презентации, в полном объеме применяет возможности нового УМК. Широко использует игровые приёмы, приёмы обеспечения эмоциональности, интереса детей. Воспитатель обладает навыками и умениями по регулированию поведения детей в процессе занятия. Владеет методикой разноуровневого обучения, дифференцирует задания каждому ребёнку, усвоение материала на занятиях на высоком уровне. Воспитатели в режимные моменты проводят разнообразные формы работы с детьми для закрепления пройденного материала на занятиях татарского языка. Созданы краеведческие уголки с представлением символики Российской Федерации и Республики Татарстан. Данные уголки необходимо пополнять атрибутикой для проведения разнообразных игр, (маски и костюмы для драматизаций, дидактические игры, альбомы). Также необходимо пополнять пособиями и дидактическими играми уголки «Говорим по-татарски»; проведенный смотр-конкурс авторских игр в обучении татарскому языку позволяет пополнить развивающую среду.

Анализ содержания наглядной информации в группах для родителей по языковому воспитанию показал, что взаимодействие с родителями по обучению татарскому языку воспитателями ведётся систематически. Материал содержит формы и методы работы с детьми дома, информации о новинках в обучении татарскому языку, о введении нового УМК в обучение дошкольников, о мультфильмах по УМК; регулярно обновляется.

Формы подачи материала в виде: папок-передвижек, информационных листов. Работа ведется в соответствии с рекомендациями воспитателя по обучению татарскому языку. Таким образом, организация языкового пространства по обучению татарскому (родному) языку в ДООУ оценена на достаточном уровне и будет совершенствоваться в дальнейшем.

В 2021-2022 уч.году подготовлено к выпуску в школу 23 ребенка. Для определения психологической готовности к школьному обучению выпускники обследованы на психические процессы (восприятие, воображение, внимание, память, мышление, умение ребёнка действовать по инструкции, по правилу).

Результаты психодиагностического обследования выпускников представлены в таблице:

Год	Уровни психологической готовности к обучению в школе		
	высокий уровень	средний уровень	низкий уровень
2021-2022	91%	9%	0 %

Результаты освоения выпускниками ООП :

Год	Уровень развития социально-нормативных возрастных характеристик в соответствии с ЦО		
	сформированы	В стадии формирования	низкий уровень
2021-2022	87 %	13%	0 %

Коллектив нашего дошкольного образовательного учреждения, является открытой социально-педагогической системой, способной реагировать на изменения внутренней и внешней среды. Одним из путей повышения качества дошкольного образования мы видим в установлении прочных связей с социумом.

Спортивно-медицинские связи	Научно-практические связи	Культурно-воспитательные связи
Детская поликлиника (диспансеризация, работа по оздоровлению детей)	ИРО (семинары, открытые занятия, круглые столы и т.д.) ПМЦПКиППРО, ЦСГО	МАОУ "Лицей №121 имени Героя Советского Союза С. А. Ахтямова" Советского района г. Казани (Центр образования №178)

Нашими социальными партнерами в воспитании и развитии детей стали:

1. *Семьи воспитанников*
2. *Образовательные учреждения и организации:*
 - МАОУ "Лицей №121 имени Героя Советского Союза С. А. Ахтямова" Советского района г. Казани (Центр образования №178)
3. *Культурно-общественные учреждения:*
 - мобильный планетарий ООО«Соманди»
 - детские театры «Алина», «ЕЖ!», «Аленкины сказки».
4. *Медико-оздоровительные организации:*
 - Детская поликлиника № 6

Сотрудничество с каждым учреждением строится на договорной основе с определением конкретных задач по развитию ребенка и конкретной деятельности. Развитие социальных связей дошкольного образовательного учреждения с культурными и образовательными учреждениями дает дополнительный импульс для духовного развития и обогащения личности ребенка с первых лет жизни, совершенствует конструктивные взаимоотношения с родителями, строящиеся на идее социального партнерства.

Предметом взаимодействия и сотрудничества является ребенок, его интересы, заботы о том, чтобы каждое педагогическое воздействие, оказанное на него, было грамотным, профессиональным и безопасным. Внешние связи и взаимоотношения в нашем детском саду строятся с учетом интересов детей, родителей и педагогов.

Взаимодействие со школой

Взаимодействие дошкольного учреждения и школы осуществляется согласно совместно разработанного плана по 3-м направлениям:

1. Методическая работа.
2. Работа с родителями
3. Работа с детьми

Основные задачи своей работы мы видим в следующем:

- Формирование преемственных связей, соединяющих воспитание и обучение детей ДОУ и начальной школы в целостный педагогический процесс.
- Установление партнерских взаимоотношений детского сада и школы.
- Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов и педагогической культуры родителей в подготовке детей к школе, посредством педагогического взаимодействия.

Медико-оздоровительные организации:

Одной из главных задач педагогического коллектива является сохранение и укрепление здоровья детей, поэтому налажено тесное сотрудничество детского сада с детской поликлиникой № 6 Советского района г.Казани.

Взаимодействие с поликлиникой позволяет снизить заболеваемость детей, повысить эффективность в решении вопросов оздоровления детей.

Таким образом, годовые задачи, поставленные на 2021-2022 уч.г. выполнены в оптимальном объеме.

Основываясь на анализ воспитательно-образовательной работы в детском саду в целях ее совершенствования, согласуясь с единой методической темой района, коллективом детского сада определены следующие задачи на 2022-2023 уч.г.:

Цель: Развитие образовательной среды ДООУ как условие повышения качества образования.

Задачи:

1. Повышать уровень профессиональной компетентности педагогов с целью повышения качества образовательного процесса путём внедрения современных технологий, участия в конкурсах различного уровня, семинарах, конференциях.
2. Совершенствовать механизмы реализации Рабочей программы воспитания.
3. Совершенствовать работу по позитивной социализации дошкольников в рамках инновационной деятельности.
4. Способствовать расширению образовательного пространства по обучению двум государственным языкам через интеграцию образовательной деятельности по реализации УМК «Говорим по-татарски» и проекта по ознакомлению с родным краем.
4. Продолжать работу по развитию преемственности в сохранении и укреплении здоровья воспитанников в детском саду и семье, реализуя эффективные формы оздоровительной работы и взаимодействия с родителями.

В 2022-23 уч.г. (за отчетный период с сентября до декабря 2022 г.) решались задачи:

- Повышение компетентности педагогов в организации проектной деятельности, совершенствование работы по реализации рабочей программы воспитания.

Проведены методические мероприятия:

Сроки	Содержание работы
Сентябрь	Семинар «Проектная деятельность в детском саду».
Октябрь	Подготовка методических рекомендаций для педагогов «Метод проектов как средство разработки и внедрения педагогических инноваций»
Ноябрь	Подготовка памяток воспитателям «Алгоритм разработки проекта» Консультация «Проектная деятельность как средство взаимодействия педагогов, детей и родителей»

В ноябре 2022г. был проведен Педсовет «Проектная деятельность как средство реализации Рабочей программы воспитания» На педсовете был рассмотрен вопрос: «Проектная деятельность как сквозной механизм реализации рабочей программы воспитания». Педагоги представили опыт работы по разработанным проектам. В рамках подготовки к педсовету был проведен тематический контроль «Организация проектной деятельности в ДООУ». Итоги тематического контроля показали, что в целом педагоги используют в педагогической деятельности метод проекта, так как проектный метод способствует расширению творческих и познавательных интересов детей, закреплению полученных знаний, способствует большей заинтересованности выбранным материалом, умению работать в коллективе и самостоятельно, привлечению к совместной работе педагогов, родителей и детей.

Педагоги стараются привлечь как можно больше родителей (законных представителей) в работу детского сада, используя для этого проектную деятельность. Было рекомендовано:

1. Для повышения качества воспитательно - образовательного процесса воспитателям всех возрастных групп, специалистам детского сада продолжать использовать в работе с детьми и родителями проектный метод.
2. Воспитателям всех возрастных групп:
 - отображать в календарных планах воспитательно - образовательной работы мероприятия по реализации проектов в группах;
 - при выборе тем проектов опираться на комплексно-тематический план и календарный план воспитательных мероприятий;
 - предоставлять своевременно информацию для родителей о проводимых мероприятиях по реализации проектов в группах;

- пополнить информационные папки для родителей консультациями и рекомендациями на тему проектной деятельности и по текущим проектам.

Реализация рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы за отчетный период :

Воспитательная работа была построена в соответствии с календарным планом мероприятий, реализующихся согласно ООП ДО, и рабочей программой воспитания МАДОУ № 235 (далее — РПВ).

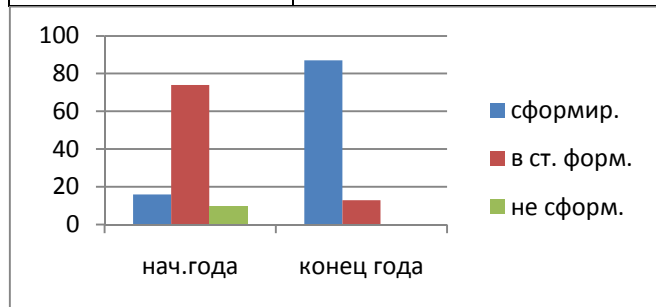
Цель воспитания в МАДОУ № 235: самоопределение и социализация детей дошкольного возраста на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства.

Конкретизация общей цели воспитания, применительно к возрастным особенностям воспитанников, позволяет выделить в ней следующие **задачи**, выполнение которых необходимо реализовывать на разных этапах дошкольного образования детей от 3 до 7 лет:

1. Поддержка традиций дошкольного учреждения в проведении социально значимых образовательных и досуговых мероприятий.
2. Развитие способностей и творческого потенциала каждого ребенка, социальных, нравственных, физических, интеллектуальных, эстетических качеств.
3. Создание благоприятных условий для гармоничного развития каждого ребенка в соответствии с его возрастными, гендерными, индивидуальными особенностями и склонностями.
4. Формирование общей культуры личности ребенка, в том числе ценностей здорового и устойчивого образа жизни, инициативности, самостоятельности и ответственности, активной жизненной позиции.
5. Организация содержательного взаимодействия ребенка с другими детьми, взрослыми и окружающим миром на основе гуманистических ценностей и идеалов, прав свободного человека.
6. Воспитание у ребенка чувства собственного достоинства, патриотических чувств, любви к Родине, гордости за ее достижения на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил, и норм поведения в интересах человека, семьи, общества.
7. Использование воспитательного ресурса развивающей предметно-пространственной среды ДОУ.
8. Объединение воспитательных ресурсов семьи и МАДОУ «Детский сад № 235» на основе традиционных духовно-нравственных ценностей семьи и общества.
9. Установление партнерских взаимоотношений МАДОУ «Детский сад № 235» с семьей, оказание ей психолого-педагогической поддержки, повышение компетентности родителей (законных представителей) воспитанников в вопросах воспитания, развития и образования детей.

Все мероприятия направлены на интегрированное решение задач РПВ, особое место в воспитании отводим направлению: формирование личности ребенка, нравственное воспитание, развитие общения, поскольку это является основной позитивной социализации дошкольника. РПВ реализуется в интеграции с содержанием образовательных областей. По сводным результатам мониторинга социально-коммуникативного развития воспитанников детского сада прослеживается положительная динамика сформированности показателей на 71% , что свидетельствует об эффективной реализации РПВ.

Год навыки	Уровень социально-коммуникативного развития в соответствии с нормативно-возрастными характеристикам		
	сформированы	В стадии формирования	низкий уровень
Нач. года 2021-2022	16 %	74%	10%
Кон.года 2021-2022	87 %	13%	0%



Общесадовские мероприятия строились с опорой на календарь праздников и памятных дат и включают в себя:

- гражданские праздники — Новый год, 8 Марта, 23 Февраля, 9 Мая; «День народного единства»; «День государственного флага»; «День Республики. День города»;
- традиционные сезонные праздники на основе фольклора — праздник Осени, Масленица, Навруз, Сабантуй;
- профессиональные праздники — День воспитателя, День космонавтики; экологические праздники — День земли, День воды, День птиц, День домашних питомцев;
- культурологические праздники — День музыки, День театра, День детской книги;
- памятные даты — день рождения Г.Тукая, М.Джалиля;
- праздники социально-коммуникативной направленности — День смеха, День доброты, День матери, День отца.

Мероприятия проходили с участием родителей в качестве зрителей в дистанционном и очном формате. Педагоги использовали различные формы образовательной деятельности: праздники, досуги, выставки, акции, тематические дни, благотворительные ярмарки.

В результате анализа системы мероприятий по реализации рабочей программы воспитания можно сделать вывод об удовлетворительном уровне планирования и реализации календарного плана воспитательной работы. Мероприятия проведены в полном объеме с учетом этно-региональной составляющей.

Вывод: Образовательная деятельность МАДОУ в целом оценивается удовлетворительно; в следующем году необходимо продолжить работу в сторону развития инновационной деятельности по направлению позитивной социализации дошкольников, организации дополнительных образовательных услуг с учетом условий ДОУ и запросами родителей. Необходимо и дальше совершенствовать воспитательную работу, развивая современные формы взаимодействия с семьей в этом направлении.

IV. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

Внутренняя оценка качества образования МАДОУ «Детский сад № 235 общеразвивающего вида» регламентируется положением о внутренней системе оценки качества образования. Концептуальные основания внутренней системы оценки качества образования определяются требованиями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», а также ФГОС ДО, в котором определены государственные гарантии качества образования.

Система оценки образовательной деятельности предполагает оценку соответствия основной образовательной программы дошкольного образования требованиям ФГОС ДО, оценку условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования (психолого-педагогические, кадровые, материально-технические и развивающая предметно-пространственная среда), оценку результатов освоения основной образовательной Программы дошкольного образования, степень удовлетворенности родителей качеством дошкольного образования.

Оценка удовлетворенности родителей качеством образования осуществляется посредством анонимного анкетирования. По результатам НОК - 85% родителей удовлетворены качеством условий осуществления образовательной деятельности.

Для осуществления процедуры ВСОКО в Учреждении составляется план функционирования ВСОКО на учебный год, в котором определяются формы, направления, сроки, порядок проведения оценки качества образования, ее периодичность, ответственные и исполнители. План внутреннего мониторинга является составной частью планирования деятельности Учреждения на учебный год. Процедура проведения ВСОКО предполагает следующий алгоритм действий:

- сбор информации на основе используемых методик.
- анализ и обработка полученных данных, сопоставление с нормативными показателями;
- рассмотрение полученных результатов на педагогическом совете Учреждения;
- выявление влияющих на качество образования факторов, принятие управленческих решений по устранению отрицательных последствий;
- формулирование основных стратегических направлений развития образовательного процесса на основе анализа полученных данных.

Вывод: Результаты анализа данных ВСОКО могут быть использованы для составления ежегодного отчета Учреждения о результатах самообследования деятельности.

V. Оценка кадрового обеспечения

В 2022 году в детском саду работал педагогический коллектив в составе 12 педагогов и заведующий: 9 воспитателей (в том числе 1 воспитатель по обучению татарскому (родному) языку) , 1 старший воспитатель, 1 музыкальный руководитель, 1 инструктор по физической культуре (совместитель, 0,5 ставки).

Показатели образовательного уровня педагогических кадров на 31.12.2022г. :

год	Высшее образование	Среднее специальное образование
2022	9 чел.- 75%	3 чел.-23%

Сравнительные показатели квалификационного уровня педагогических кадров на
31.12.2022г.:

года	Высшая категория	1 кв.категория	СЗД	не аттестованы
2021	0%	7 чел. – 54%	2 чел. – 15%	4 чел.- 31%
2022	0%	10 чел.- 83%	1 чел.- 8,5%	1 чел.- 8,5%

Аттестацию в 2022 г. прошли: на 1 кв.категорию - воспитатели Богданова О.С., Шарифуллина М.Г., инструктор по физ.культуре Иванова А.Ю., из них 2 педагога повысили свой квалификационный уровень

Педагогические кадры детского сада имеют следующий стаж работы по должности:

Год	До 10 лет	10-15 лет	Более 15 лет
2022	2 чел.-17%	4 чел.-33%	6 чел.-50%

Курсовая переподготовка педагогов В 2022 г. была проведена согласно плану: воспитатели Хамидуллина Г.Р., Аникина Е.П. прошли обучение на бюджетных КПК в ПМЦПК и ППРО, старший воспитатель Гимадеева Л.Х., воспитатели Токранова Э.В., Шарифуллина М.Г.

1.Участие педагогов в семинарах, конференциях, публикации:

№	Тема семинара. В рамках чего проводился (РМО, КПК, НПК и т.п. – прописать)	База ДОУ (указывается на базе какого ДОУ был семинар, конференция)	Тема выступления, ФИО педагога	Дата
Район	«Виды здоровьесберегающих технологий и особенности методики их проведения»	МБДОУ «Детский сад №76»	"Ритмическая гимнастика как здоровьесберегающая технология в детском саду" , Иванова А.Ю.	10.03.2022
	.Развитие детской инициативы в разных видах деятельности.	МАДОУ «Детский сад №293»	«Развитие познавательной инициативы посредством проблемных ситуаций», Богданова О.С.	16.02.2022

	Приобщение детей к художественной литературе.	МАДОУ «Детский сад №104»	«Воспитательные возможности художественной литературы», показы НОД- Токранова Э.В., ШариФуллина М.Г. «Трализованная деятельность как средство формирования у детей интереса к художественной литературе», показы НОД -	27.04.2022
--	---	--------------------------	---	------------

2. Результаты педагогических работников в муниципальных, республиканских, федеральных, международных, **профессиональных, методических** конкурсах

Районный этап городского конкурса «Удивительный мир книг» - 2 место в номинации «Лучший материал по работе с детьми 5-6 лет»
Пр.№149 от 19.05.2022г.

3. Результаты участия воспитанников в конкурсах, смотрах, фестивалях и т.п

Республиканский конкурс «Читаем Тукая» - Лауреаты – воспитанники Семеновой Р.И., 2022г.

Районный этап городского фестиваля детского творчества «Сэлэтле бала» Артюшина Арина, **Лауреат, Пр.№148 от 19.05.2022г.**

Районный этап городского конкурса - Ерохина Арина, **Диплом 3 ст. в номинации « 5-блет»-« По страницам Живой классики»**
Пр.№70 от 14.03.2022г.

Районный этап городского конкурса «Звездный билет» - Назарова Апполиария, **Диплом 3 ст. в номинации « Уроки чтения»-**
Пр.№29 от 02.02.2022г.

Районный этап городского конкурса «Юный архитектор» - воспитанники Хамидуллиной Г.Р., **Лауреаты в номинации «Любимый уголок Казани »**
Пр.№137 от 11.05.2022 г.

Районный этап городского конкурса спортивных танцев – **2 место в номинации «Произвольный танец с предметами»**
Пр.№122 от 25.04.2022г.

Диплом призера – Хохлова Лера , акция «Физкультура и спорт – альтернатива пагубным привычкам», **приказ №86 от 28.03.2022г.**

Сертификат в конкурсе рисунков «Сохраним леса Татарстана».

4. Участие педагогов и коллективов в выставках и акциях

Название мероприятия	Кем организовано мероприятие	ФИО педагога	материал	Дата проведения
1. Благотворительная ярмарка в рамках Недели добра	Администрация Советского района	Коллектив, родители	Изготовление поделок для благотворительной ярмарки	Декабрь, 2022
2. Экологическая акция «Бумага во благо»	ДОУ	Коллектив, родители		октябрь, 2022; июнь 2022
3. Экологическая акция «Батарейка, сдавайся!»	ДОУ	Коллектив, родители		апрель 2022

Выводы:

Методическая работа в ДОУ в целом оптимальна, активизировалось участие педагогов в профессиональных конкурсах, есть позитивные изменения профессиональных возможностей кадров и факторов, влияющих на качество воспитательно - образовательного процесса в ДОУ.

Главными проблемами в организации методической поддержки воспитателей является недостаточное количество методической литературы и технических средств для организации образовательного процесса.

В следующем году необходимо продолжить работу по повышению профессиональной компетентности педагогов в условиях ФГОС ДО, реализации ФОП ДО по проблеме позитивной социализации дошкольников, нравственно-патриотического воспитания, а также применения ЦОР в образовательном процессе.

VI. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

Методическое обеспечение соответствует условиям реализации основной образовательной программы дошкольного образования. Каждая группа обеспечена учебно-методическим комплектом пособий в соответствии с реализуемой образовательной программой, а также детской художественной литературой. В методическом кабинете имеется библиотека методической литературы (методические пособия, демонстрационные материалы, журналы для повышения самообразования педагогов и организации образовательной деятельности). Оформлена электронная библиотека нормативно - правовых документов. С целью управления образовательным процессом используются электронные образовательные ресурсы для работы с детьми. 100% педагогов считают, что использование ИКТ существенно облегчает проведение занятий и позволяет разнообразить их. Программное обеспечение имеющихся

компьютеров позволяет работать с текстовыми редакторами, с Интернет-ресурсами, фото и видео материалами. Имеется электронная почта, доступ к сети «Интернет».

Доступ к сети Интернет используется для следующих целей:

- информационная поддержка и создание методических пособий педагогами;
- работа с интернет-справочниками, электронными библиотеками;
- поиск необходимой дополнительной информации (текстовой, видео, музыкальной и др.) всеми педагогами учреждения;
- самообразование педагогов.

Выводы: Главной задачей в организации методической поддержки воспитателей является регулярное пополнение учебно-методического фонда литературы современными пособиями по реализуемым программам, пополнение электронной библиотеки.

VII. Оценка материально-технической базы

Материально-техническая база учреждения позволяет вести в полном объеме работу по развитию Учреждения. Общая площадь здания: 1035,3 кв.м. Общая площадь территории: 5140 кв.м. На территории оборудованы 6 участков, спортивная площадка.

Для ведения образовательной деятельности, укрепления и сохранения здоровья детей в дошкольном учреждении оборудованы: 6 групповых помещений со спальнями, умывальными комнатами, санитарными узлами; физкультурно-музыкальный зал, музыкальный зал, методический кабинет, кабинет татарского языка, пищеблок, моечная, кладовая с холодильными камерами, прачечная с постирочной, гладильной комнатами, медицинский кабинет с изолятором, подсобное помещение.

Оснащение музыкально-спортивного зала соответствует педагогическим, эстетическим и гигиеническим требованиям.

С 2021 года образовательные организации руководствуются [СП 2.4.3648-20](#) и [СанПиН 2.3/2.4.3590-20](#) и гигиеническими нормативами факторов среды обитания – [СанПиН 1.2.3685-21](#). Необходимо в 2 групповых помещениях установить 2 доски с дополнительным освещением рабочего поля.

В дошкольном учреждении созданы условия для безопасного пребывания участников воспитательно-образовательного процесса: детский сад оборудован дистанционной кнопкой тревожной сигнализации и системой видеонаблюдения, домофоном.

Для использования компьютерных презентаций, мультимедийных ресурсов УМК по обучению татарскому языку, разработки проектов группы обеспечены ноутбуками в количестве-6; имеются компьютеры – 2; 2 комплекта мультимедийного оборудования. В 2022г. учреждение осуществляет электронный документооборот.. Электронный оборот позволил увеличить скорость подготовки и доставки документов.

Для реализации целей Программы в МАДОУ продолжается работа по созданию оптимальной развивающей предметно-пространственной среды: во всех возрастных группах формируются и пополняются развивающие центры для разнообразной детской деятельности: игровой, театрализованной, изобразительной, конструктивной, опытнической, двигательной. Группы оборудованы необходимой мебелью, мягким инвентарём. При оформлении групповых комнат воспитатели исходят из требований

безопасности используемого материала для здоровья детей, а так же характера образовательной модели.

Вид помещения	Основное предназначение	Оснащение
Предметно-развивающая среда в МАДОУ		
Музыкальный зал	<ul style="list-style-type: none"> • Непосредственно образовательная деятельность • Утренняя гимнастика • Досуговые мероприятия • Праздники • Театрализованные представления • Родительские собрания и прочие мероприятия для родителей 	<ul style="list-style-type: none"> • музыкальный центр, мультимедийная установка, • Пианино • Детские музыкальные инструменты • Различные виды театра, ширмы • Шкаф для используемых муз. руководителем пособий, игрушек, атрибутов
Медицинский кабинет	Осмотр детей, консультации медсестры, врачей; Консультативно-просветительская работа с родителями и сотрудниками ДОУ	Изолятор/ Процедурный кабинет Медицинский кабинет
Коридоры ДОУ	Информационно-просветительская работа с сотрудниками ДОУ и родителями.	Стенды для родителей, визитка ДОУ. Стенды для сотрудников
Участки	Прогулки, наблюдения; Игровая деятельность; Самостоятельная двигательная деятельность Трудовая деятельность.	Прогулочные площадки для детей всех возрастных групп. Игровое, функциональное, и спортивное оборудование. цветники
Спортивная площадка на территории	Организованная образовательная деятельность по физической культуре, спортивные игры, досуговые мероприятия, праздники	Оборудование для спортивных игр и упражнений
Предметно-развивающая среда в группах		
Микроцентр «Физкультурный уголок»	Расширение индивидуального двигательного опыта в самостоятельной деятельности	Оборудование для ходьбы, бега, равновесия Для прыжков Для катания, бросания, ловли Для ползания и лазания Атрибуты к подвижным и спортивным играм Нетрадиционное физкультурное оборудование
Микроцентр «Уголок природы»	Расширение познавательного опыта, его использование в трудовой деятельности	Календарь природы (2 мл, ср, ст, подг гр) Комнатные растения в соответствии с возрастными рекомендациями Сезонный материал Стенд со сменяющимся материалом на экологическую тематику Макеты Литература природоведческого содержания, набор картинок, альбомы Материал для проведения элементарных опытов Обучающие и дидактические игры по экологии Инвентарь для трудовой деятельности

		Природный и бросовый материал. Материал по астрономии (ст, подг)
Микроцентр «Уголок развивающих игр»	Расширение познавательного сенсорного опыта детей	Дидактический материал по сенсорному воспитанию Дидактические игры Настольно-печатные игры Познавательный материал Материал для детского экспериментирования
Микроцентр «Строительная мастерская»	Проживание, преобразование познавательного опыта в продуктивной деятельности. Развитие ручной умелости, творчества. Выработка позиции творца	Напольный строительный материал; Настольный строительный материал Пластмассовые конструкторы (младший возраст- с крупными деталями) Конструкторы с металлическими деталями- старший возраст Схемы и модели для всех видов конструкторов – старший возраст Мягкие строительно- игровые модули- младший возраст Транспортные игрушки Схемы, иллюстрации отдельных построек (мосты, дома, корабли, самолёт и др.).
Микроцентр «Игровая зона»	Реализация ребенком полученных и имеющихся знаний об окружающем мире в игре. Накопление жизненного опыта	Атрибутика для с-р игр по возрасту детей («Семья», «Больница», «Магазин», «Школа», «Парикмахерская», «Почта», «Армия», «Космонавты», «Библиотека», «Ателье») Предметы- заместители
Микроцентр «Уголок безопасности»	Расширение познавательного опыта, его использование в повседневной деятельности	Дидактические, настольные игры по профилактике ДТП Макеты перекрестков, районов города, Дорожные знаки Литература о правилах дорожного движения
Микроцентр «Краеведческий уголок»	Расширение краеведческих представлений детей, накопление познавательного опыта	Государственная и символика Образцы национальных костюмов Наглядный материала: альбомы, картины, фотоиллюстрации и др. Предметы народно- прикладного искусства Предметы татарского народного быта Детская художественной литературы
Микроцентр «Книжный уголок»	Формирование умения самостоятельно работать с книгой, «добывать» нужную информацию.	Детская художественная литература в соответствии с возрастом детей Наличие художественной литературы Иллюстрации по темам образовательной деятельности по ознакомлению с окружающим миром и ознакомлению с художественной литературой Материалы о художниках – иллюстраторах Портрет поэтов, писателей (старший возраст) Тематические выставки
Микроцентр «Театрализованный уголок»	Развитие творческих способностей ребенка, стремление проявить себя в играх-драматизациях	Ширмы Элементы костюмов Различные виды театров (в соответствии

		с возрастом) Предметы декорации
Микроцентр «Творческая мастерская»	Проживание, преобразование познавательного опыта в продуктивной деятельности. Развитие ручной умелости, творчества. Выработка позиции творца	Бумага разного формата, разной формы, разного тона Достаточное количество цветных карандашей, красок, кистей, тряпочек, пластилина (стеки, доски для лепки) Наличие цветной бумаги и картона Достаточное количество ножниц с закругленными концами, клея, клеенок, тряпочек, салфеток для аппликации Бросовый материал (фольга, фантики от конфет и др.) Место для сменных выставок детских работ, совместных работ детей и родителей Место для сменных выставок произведений изоискусства Альбомы- раскраски Наборы открыток, картинки, книги и альбомы с иллюстрациями, предметные картинки Предметы народно – прикладного искусства
Микроцентр «Музыкальный уголок»	Развитие творческих способностей в самостоятельно-ритмической деятельности	Детские музыкальные инструменты Портрет композитора (старший возраст) Магнитофон Набор аудиозаписей Музыкальные игрушки (озвученные, не озвученные) Игрушки- самоделки Музыкально- дидактические игры и пособия

Организация питания

В Учреждении имеет оборудованный пищеблок, в штат кухни входит: 2 повара, 1 подсобный рабочий (вакансия), кладовщик. Основными задачами организации питания детей являются: создание условий, направленных на обеспечение воспитанников рациональным и сбалансированным питанием, гарантирование качества и безопасности питания, пищевых продуктов, используемых в приготовлении блюд, пропаганда принципов здорового и полноценного питания. Питание четырехразовое: завтрак, второй завтрак, обед, уплотненный полдник согласно утвержденному 10-дневному меню, разработанному на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и нормах питания детей дошкольного возраста, разработанное МУП «Департамент продовольствия и социального питания г.Казани» и согласованное с органом Роспотребнадзора. Контроль за качеством питания возложен на медицинский персонал детского сада. Созданы комиссии по контролю за питанием родителей и бракеражная комиссия.

Документация по организации питания и контролю за питанием детей ведется систематически. Нормы расхода основных продуктов выполняются. Холодильное и технологическое оборудование соответствует нормативным требованиям и находится в исправном состоянии. Технология приготовления пищи соблюдается, суточная проба готовых блюд имеется. Меню разнообразное. Сроки реализации и условия хранения продуктов соблюдаются. Бракераж сырых продуктов и готовых блюд, контроль за закладкой продуктов питания осуществляется заведующим и старшей медсестрой детского сада.

Выводы: для улучшения условий реализации образовательной программы необходимо: обновление технических средств (компьютер, ноутбуки); высокоскоростной интернет, доступный педагогам для организации образовательного процесса, самообразования, участия в дистанционных мероприятиях; для ведения электронного документооборота в соответствии с требованиями. Необходимо продолжать пополнять физкультурно-спортивный инвентарь; атрибуты для музыкально-художественной деятельности.

Результаты анализа показателей деятельности организации

№ п/п	Показатели	Единица измерения	
1.	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	человек	168
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	человек	168
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	человек	0
1.1.3	В семейной дошкольной группе	человек	0
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	человек	0
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	человек	0
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	человек	168
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	человек/%	168/100%
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	человек/%	168/100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	человек/%	0
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	человек/%	0
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	человек/%	0/0%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	человек/%	0
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	человек/%	168/100%
1.5.3	По присмотру и уходу	человек/%	168/100%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	день	5,1
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек	12
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	человек/%	9/75%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	человек/%	9/75%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	человек/%	3/25%

1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	человек/%	3/25%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	10/83%
1.8.1	Высшая	человек/%	0%
1.8.2	Первая	человек/%	10/83%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%	
1.9.1	До 5 лет	человек/%	1/8%
1.9.2	Свыше 30 лет	человек/%	3/25%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/%	0/0%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/%	5/40%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	12/100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	12/100%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	человек/человек	12/168 1/14
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:		
1.15.1	Музыкального руководителя	да/нет	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да/нет	да
1.15.3	Учителя-логопеда	да/нет	нет
1.15.4	Логопеда		нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	да/нет	нет
1.15.6	Педагога-психолога		нет
2.	Инфраструктура		
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	кв.м.	3,3

2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	кв.м.	нет
2.3	Наличие физкультурного зала	да/нет	нет
2.4	Наличие музыкального зала	да/нет	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да/нет	да